



بسمه تعالی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شیراز

بیمارستان قلب الزهرا (س) و کودکان شهید حجازی

نام واحد: حقوق گیرنده خدمت

عنوان خط مشی / دستورالعمل: رعایت و حفظ حریم خصوصی گیرنده خدمت

کد	تعداد صفحات	مدت زمان اعتبار	تاریخ آخرین بازنگری	سنجه مربوطه
PI-PA-02-04	3	دو سال	1404/06/01	ج-2-2

بخشهای درمانی (بستری و پاراکلینیک)	دامنه کاربرد:
بیماران و مراجعین بخش های تشخیصی، پاراکلینیک و درمانی	دینفعان:
پرسنل و پزشکان واحدهای تشخیصی، پاراکلینیک و درمانی	صاحبان فرآیند:
ارائه خدمات باید مبتنی بر احترام به حریم خصوصی بیمار (حق خلوت) و رعایت اصل رازداری باشد. رعایت اصل رازداری راجع به کلیه اطلاعات بیمار الزامی است مگر در مواردی که قانون آنرا استثنا کرده باشد. در کلیه مراحل اعم از تشخیصی و درمانی باید به حریم خصوصی بیمار احترام گذاشته شود و کلیه امکانات لازم جهت تضمین حریم خصوصی فقط بیمار، گروه درمانی، افراد مجاز از طرف بیمار و افرادی که به حکم قانون مجاز تلقی می شوند می فراهم گردد. بیماران، پرونده بیمار دسترسی داشته باشند. بیمار حق دارد در کلیه مراحل تشخیصی از جمله معاینات فرد معتمد خود را همراه داشته باشد.	تعاریف:
با توجه به اهمیت حفظ حریم خصوصی بیماران در موضوعات مرتبط با حقوق گیرنده خدمت و تأثیر زیاد آن بر روی حفظ و افزایش رضایت مراجعین، بیمارستان خیریه قلب الزهرا (س) و کودکان شهید حجازی از پاراوان و پرده و تمامی ابزارهایی که امکان ایجاد بستر مناسب به منظور حفظ حریم خصوصی بیمار را ایجاد می نماید تا حد ممکن تهیه نموده و در این مرکز نسبت به اجرای صحیح طرح انطباق در بیمارستان توجه خاصی مبذول می گردد	سیاست/ خط مشی:
حمایت از حقوق گیرنده خدمت در حفظ شان و منزلت انسانی و حفظ حریم خصوصی ارائه خدمات سلامت مبتنی بر احترام به حریم خصوصی بیمار و رعایت اصل رازداری در جهت اجرای حقوق منشور حقوق بیمار	هدف:
زینب یوسفی (مسئول تکریم)	مسئول پاسخگویی:
مشاهده عملکرد پرسنل طی راندهای حضوری مسئول تکریم بیمارستان-مصاحبه با بیماران توسط مسئول تکریم	نحوه نظارت بر اجرای خط مشی:
پرده-پاراوان	امکانات و تجهیزات مورد نیاز:
ندارد	پیوست و ضامائم:
قانون انطباق امور اداری و فنی موسسات پزشکی با موازین شرع مقدس - تجربیات بیمارستان	منابع و مراجع:

--

تهیه کنندگان:	نام و نام خانوادگی	فاطمه خسروی	زینب یوسفی	فاطمه شریفی	حجت شهبازی
	سمت	مدیر دفتر پرستاری	مسئول تکریم	سرپرستار CCU5	مدیر آزمایشگاه
	نام و نام خانوادگی	سمیه مرادی			
	سمت	مددکار اجتماعی			
تأیید کننده:	نام و نام خانوادگی	فاطمه خسروی			
	سمت	مدیر دفتر پرستاری			
تصویب کننده:	نام و نام خانوادگی	دکتر حجت اله روستا			
	سمت	رئیس بیمارستان			



بسمه تعالی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شیراز

بیمارستان قلب الزهرا (س) و کودکان شهید حجازی

نام واحد: حقوق گیرنده خدمت

عنوان خط مشی / دستورالعمل: رعایت و حفظ حریم خصوصی گیرنده خدمت

کد	تعداد صفحات	مدت زمان اعتبار	تاریخ آخرین بازنگری	سنجه مربوطه
PI-PA-02-04	3	دو سال	1404/06/01	ج-2-2

روش کار:

- 1- برخورد با احترام و توأم با متانت سرلوحه ی امور مراقبتی پرسنل می باشد.
- 2- تیم درمان قبل از ارائه مراقبت از بیمار، خودشان را معرفی می کنند .
- 3- تیم درمان، وسایل بیمار را بدون اجازه جابه جا نمی کنند .
- 4- تیم درمان از وسایل شخصی بیمار برای دیگری استفاده نمی کند.
- 5- تیم درمان قبل از انجام اقدام درمانی، تشخیصی و یا مراقبتی، آن را برای بیمار توضیح می دهد و از بیمار رضایت آگاهانه می گیرد .
- 6- پرستار امکانات کافی جهت انجام واجبات از جمله نمازخواندن را در اختیار بیمار قرار می دهد .
- 7- کتابچه قوانین انطباق جهت آگاهی کارکنان در کلیه واحدها موجود و کارکنان در این زمینه آموزش می بینند .
- 8- کلیه کارکنان ملزم به رعایت قوانین انطباق می باشند .
- 9- در زمان انجام پروسیجرهای مورد نیاز بیماران، تخت بیمار در بخش های مختلف به وسیله پرده و یا پاراوان توسط کادر درمان محصور می گردد.
- 10- هنگام انجام پروسیجر و امور مراقبتی در مورد بیماران زن توسط پزشک ناهمگن، حضور پرستار زن الزامی است.
- 11- در بخش های مختلف مراقبت های درمانی (مانند تزریقات، نوارقلب و ...) باید در حفاظ پاراوان و توسط پرسنل همگن انجام شود.
- 12- خونگیری در بخش بایستی در حفاظ پاراوان و در آزمایشگاه نیز در محلی که افراد غیرهمگن تردد نداشته باشد انجام گیرد .
- 13- در موارد بازتوانی و انجام فیزیوتراپی، استفاده از دستکش توسط کادر درمانی غیرهمگن ضروری است.
- 14- در صورت ضرورت درمان توسط کادر غیرهمگن، پوشش نواحی غیر ضروری جهت درمان الزامی است.
- 15- جداسازی تخت های بیماران توسط پرده در هر اتاق انجام می پذیرد.
- 16- بخش های بستری بیماران زن و مرد جدا می باشد.
- 17- در هنگام انتقال بیماران به واحد های پاراکلینیکی یا بخش های مختلف پوشش بیماران را کامل حفظ می نماید.
- 18- تیم درمان در زمان معاینه و انجام اقدامات درمانی پوشش بیمار را حفظ می کند و قسمت هایی که نیاز به معاینه ندارد را می پوشاند.
- 19- واحد تدارکات تحت نظارت مدیریت بیمارستان و کمیته اخالق پزشکی بر روی پوشش بیماران نظارت داشته و لباسهایی مناسب تهیه می نماید. -
- 20- در صورت نیاز به حضور پرسنل غیرهمگن (تاسیسات، انتظامات، خدمات) تنها با هماهنگی مسئول بخش رعایت حریم خصوصی بیماران انجام می پذیرد.
- 21- ورود آقایان به اتاق هایی که بانوان در آن پوشیده نیستند با اعلام قبلی صورت پذیرد .

تهیه کنندگان:				
نام و نام خانوادگی	فاطمه خسروی	زینب یوسفی	فاطمه شریفی	حجت شهبازی
سمت	مدیر دفتر پرستاری	مسئول تکریم	سرپرستار CCU5	مدیر آزمایشگاه
نام و نام خانوادگی	سمیه مرادی			
سمت	مددکار اجتماعی			
تأیید کننده:				
نام و نام خانوادگی	فاطمه خسروی			
سمت	مدیر دفتر پرستاری			
تصویب کننده:				
نام و نام خانوادگی	دکتر حجت اله روستا			
سمت	رئیس بیمارستان			



بسمه تعالی

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شیراز

بیمارستان قلب الزهرا (س) و کودکان شهید حجازی



نام واحد: حقوق گیرنده خدمت

عنوان خط مشی / دستورالعمل: رعایت و حفظ حریم خصوصی گیرنده خدمت

کد	تعداد صفحات	مدت زمان اعتبار	تاریخ آخرین بازنگری	سنجه مربوطه
PI-PA-02-04	3	دو سال	1404/06/01	ج-2-2

22- در صورتیکه بیمار احتیاج به سند مثانه دارد میبایست الزاماً افراد همگن عمل سنداژ را انجام دهند. اگر فرد همگن وجود نداشته باشد الزم است توسط خود پزشک انجام شود.

23- در اتاق عمل جهت بیماران زن از گان و روسری بزرگ و مناسب که گردن و سینه های آنان را کامل بپوشانند استفاده شود. کلیه بیماران باید در تمام مراحل عمل (باستثنای مواقع ضروری) با ملحفه یا شان عمل پوشانده شود.

24- جهت بیماران مرد باید از گان و کلاه یا سرپند که تمام موهایشان را بپوشاند استفاده شود.

25- در مورد بیمارانی که لازم است از دستگاه مانیتورینگ استفاده نمایند باید عمل گذاشتن الکترودها در مورد بیماران حتی الامکان توسط پرسنل همگن انجام شود.

26-تنظیم وضعیت بیمار (Positioning) حتی المقدور با کمک پرسنل همگن انجام شود.

27 - هنگام تنظیم وضعیت بیمار و یا پرپ کردن که بدن بیمار در معرض دید قرار می گیرد الزاماً باید افرادی که حضور آنان ضروری نیست از اتاق خارج شوند.

28- نواحی تناسلی بیماران هنگام تنظیم وضعیت بوسیله (شان، حوله،پد، گاز) پوشانده شود.

29-در هنگام پرپ کردن پوشاندن کلیه اعضا بدن بیمار بااستثنای موضعی که لازم است پرپ شود کامل الزامی است و این عمل حتی الامکان توسط سیرکولر همگن انجام شود.

30-پس از اتمام عمل جراحی و پانسمان محل عمل و برداشتن شان ها، بیمار پوشیده شود و پس از اتمام عملیات هوشبری بیمار با پوشش کامل بر روی برانکارد به اتاق ریکاوری منتقل گردد.

31- مراقبت و کنترل بیمار در اتاق ریکاوری با توجه به حالتش (بی قراری و هذیان) حتی الامکان توسط پرستاران همگن (بویژه در مورد بیماران زن) انجام پذیرد.

32- انتقال بیماران زن از اتاق ریکاوری به بخش حتماً باید به همراهی یک نفر از کادر پرستاری همگن انجام شود.

33- ورود آقایان به بخش اطفال ممنوع می باشد (بدلیل شیردهی مادران) مگر در ساعات ملاقات.

34- کمک بهیار مرد بیماران مرد و کمک بهیار زن بیماران زن را پوشش می دهد.

تهیه کنندگان:				
نام و نام خانوادگی	فاطمه خسروی	زینب یوسفی	فاطمه شریفی	حجت شهبازی
سمت	مدیر دفتر پرستاری	مسئول تکریم	ccu5 سرپرستار	مدیر آزمایشگاه
نام و نام خانوادگی	سمیه مرادی			
سمت	مددکار اجتماعی			
تأیید کننده:				
نام و نام خانوادگی	فاطمه خسروی			
سمت	مدیر دفتر پرستاری			
تصویب کننده:				
نام و نام خانوادگی	دکتر حجت اله روستا			
سمت	رئیس بیمارستان			



بسمه تعالی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شیراز

بیمارستان قلب الزهرا (س) و کودکان شهید حجازی

نام واحد: حقوق گیرنده خدمت

عنوان خط مشی / دستورالعمل: رعایت و حفظ حریم خصوصی گیرنده خدمت

کد	تعداد صفحات	مدت زمان اعتبار	تاریخ آخرین بازنگری	سنجه مربوطه
PI-PA-02-04	3	دو سال	1404/06/01	ج-2-2

روش کار:

تهیه کنندگان:				
نام و نام خانوادگی	فاطمه خسروی	زینب یوسفی	فاطمه شریفی	حجت شهبازی
سمت	مدیر دفتر پرستاری	مسئول تکریم	سرپرستار CCU5	مدیر آزمایشگاه
نام و نام خانوادگی	سمیه مرادی			
سمت	مددکار اجتماعی			
تأیید کننده:				
نام و نام خانوادگی	فاطمه خسروی			
سمت	مدیر دفتر پرستاری			
تصویب کننده:				
نام و نام خانوادگی	دکتر حجت اله روستا			
سمت	رئیس بیمارستان			



بسمه تعالی



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شیراز

بیمارستان قلب الزهرا (س) و کودکان شهید حجازی

نام واحد: حقوق گیرنده خدمت

عنوان خط مشی / دستورالعمل : رعایت و حفظ حریم خصوصی گیرنده خدمت

کد	تعداد صفحات	مدت زمان اعتبار	تاریخ آخرین بازنگری	سنجه مربوطه
PI-PA-02-04	3	دو سال	1404/06/01	ج-2-2

تهیه کنندگان:				
حجت شهبازی	فاطمه شریفی	زینب یوسفی	فاطمه خسروی	نام و نام خانوادگی
مدیر آزمایشگاه	سرپرستار ccu5	مسئول تکریم	مدیر دفتر پرستاری	سمت
			سمیه مرادی	نام و نام خانوادگی
			مددکار اجتماعی	سمت
تأیید کننده:				
فاطمه خسروی				نام و نام خانوادگی
مدیر دفتر پرستاری				سمت
تصویب کننده:				
دکتر حجت اله روستا				نام و نام خانوادگی
رئیس بیمارستان				سمت